【OneDrive】ファイルの同期とバックアップ

■データの同期やバックアップ方法

1. データの同期について

PC 上のエクスプローラを開き、OneDrive のフォルダにドラッグ&ドロップをするとサインインしている OneDrive 上にファイルが同期されます。(ファイル自体は PC 内に保存されており OneDrive 上にも同 じファイルが同期されている状態です。)



📑 データベース応用	C		2019/07/23 9:47	ファイル フォルダー	
ベンチャー	c		2020/01/07 15:08	ファイル フォルダー	
📑 人工知能論	Ø		2019/07/26 13:24	ファイル フォルダー	
添付ファイル	٥		2020/05/14 16:09	ファイル フォルダー	
嗹 1833年にハワイ諸島近海でマッコウクジラを捕	C		2020/07/28 15:55	Microsoft Word	26 KB
💼 20200119.JPG	Ø		2020/01/31 17:31	JPG ファイル	186 KB
🖾 20200425_234012853_iOS.heic	0		2020/05/25 13:03	HEIC ファイル	2,009 KB
💀 プレゼンテーション.pptx	0		2020/07/28 15:45	Microsoft PowerR	509 KB
		•			

- △ …OneDrive 上にデータが保存されており、エクスプローラ上には無い状態
- ♂ …エクスプローラ上から OneDrive へ同期中
- ◎ …OneDrive からエクスプローラ上にダウンロードされた状態

2. フォルダごとにバックアップする方法について

①右下の[OneDrive]アイコンを右クリックして[設定]をクリックします。
※無い場合は隠れているインジケーターをクリック。[設定]をクリック

②バックアップのタブから[バックアップを管理]をクリック

③バックアップしたいフォルダを選択して[バックアップの開始]をクリック。



同期中のファイルを、バージョン管理を利用して状態を巻き戻す方法

①先ほどの説明より Word のデータを OneDrive に同期させる。 ②ファイル名をクリックして[バージョン履歴]を選択 ③右のタブから該当のバージョンを開き復元を押す



復元完了です。

なお同期ではなく、ただ OneDrive 上にアップロードしているファイルもバージョン管理されているため 以前のバージョンに復元が可能です。